

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Муниципального образования город Ирбит  
«Средняя общеобразовательная школа №10»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАОУ «Школа № 10»  
протокол от 24 марта 2020 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора МАОУ «Школа № 10»  
от 24.03.2020 № 27-ОД/З

**Положение**  
**об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ муниципального автономного общеобразовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказа Минобрнауки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказа Минобрнауки Российской Федерации № 1015 от 30 августа 2013 года в редакции от 10 июня 2019 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального, основного и среднего общего образования»;
- Указа Президента РФ № 599 от 07 мая 2012 года «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181 – ФЗ с изменениями на 01 июля 2020 года;
- СанПиН 2.4.2.2821-10;
- Устава МАОУ «Школа № 10» (редакция № 11, утвержден Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 25.12.2018 № 2310-ПА) и других нормативно-правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение определяет состав участников образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, их права и обязанности, организацию процесса использования дистанционных образовательных технологий во время карантина или в иных случаях, организацию дистанционного обучения детей-инвалидов, а также порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогов (ст. 16п.1 ФЗ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**1.4.** Использование дистанционных образовательных технологий обучения повышает доступность образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, обучающихся на дому. В этом случае использование ДОТ улучшает не только условия, но и качество обучения.

**1.5.** Дистанционное обучение предполагает, что учитель и учащиеся общаются в режиме реального времени (например, на видеоконференции).

**1.6.** При электронном обучении (далее ЭО) учитель направляет обучающемуся задания для самостоятельной работы (страницы параграфа, ссылки на задания, тренажеры, номера упражнений), а затем проверяет усвоение учебного материала. При ЭО обратная связь возможна с задержкой во времени (например, при использовании электронной почты).

**1.7.** Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей системы образования являются:

- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- предоставление детям – инвалидам возможности получения образования на дому по индивидуальной программе;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- увеличения контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**1.8.** Дистанционная форма обучения при необходимости может реализоваться комплексно с традиционной и другими (предусмотренными законом РФ «Об Образовании») формами его получения для достижения максимального результата при имеющихся возможностях.

## **2. Компетенция участников образовательных отношений при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

**2.1.** Участниками образовательных отношений при организации процесса обучения с использованием ДОТ и ЭО являются: обучающиеся, педагогические работники, администрация школы, родители (законные представители) обучающихся.

**2.2.** Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы и иными локальными актами образовательной организации.

**2.3.** Права и обязанности родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы и иными локальными актами образовательной организации.

**2.4.** При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

**2.4.** При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

**2.5.** Для успешного обучения с использованием ДОТ и ЭО обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.)

**2.6.** Образовательная организация, использующая ДОТ и ЭО в обучении организует учебно – методическое обеспечение образовательного процесса с использованием ДОТ и ЭО.

### **3. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО.**

**3.1.** Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы.

**3.2.** Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**3.3.** В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа по предмету;
- сценарий урока с указанием видов работы, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами Школы:
  - а) *текстовые* – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;
  - б) *аудио* – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
  - в) *видео* – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
  - г) *программный продукт*, в том числе мобильные приложения.

#### **4. Техническое и программное обеспечение при организации ДОТ и ЭО**

**4.1.** При организации ДОТ и ЭО в школе учебные кабинеты должны быть оснащены следующими средствами:

- персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами, проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательной деятельности;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

**4.2.** Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ в период длительной болезни, карантина или при обучении на дому должно включать:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

#### **5. Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

**5.1.** Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по *отдельным* учебным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, либо по учебному плану в целом.

**5.2.** Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, согласно Положению о дистанционном обучении предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности, а также регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны образовательной организации.

**5.3.** Инициатором организации образовательного процесса с использованием ДОТ и ЭО могут быть:

- образовательная организация, в том случае если образовательный процесс невозможно организовать по причине аварийной ситуации в образовательной организации, карантина в связи с высокой заболеваемостью обучающихся и др.;
- обучающиеся и их родители (законные представители) в том случае если ребенок находится на длительном лечении дома или в стационаре (при отсутствии медицинских противопоказаний).

**5.4.** С использованием ДОТ и ЭО могут организовываться такие виды учебной деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями;
- интернет – уроки;
- видеоконференции;
- skype-общение;

**5.5.** Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие формы дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- работа с учебником и другими печатными учебными и методическим материалами.

**5.6.** Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- тестирование on-line
- консультации on-line
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

**5.7.** Ответственный за электронное обучение контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

**5.8.** При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учителя и ответственные лица ведут документацию: заполняют журнал успеваемости, выставляют в журнал отметки.

**5.9.** Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–7-й класс	8–11-й класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30
Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Общее время работы за компьютером не должно превышать нормы: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

## **6. Организация кратковременного образовательного процесса с использованием ДОТ и ЭО.**

**6.1.** Образовательный процесс с использованием ДОТ и ЭО может быть кратковременным и долговременным.

**6.2.** Кратковременный образовательный процесс с использованием ДОТ и ЭО по инициативе образовательной организации осуществляется в следующем порядке:

- директор школы издает приказ об организации кратковременного образовательного процесса с использованием ДОТ и ЭО, который размещается на сайте образовательной организации;
- классные руководители информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации кратковременного образовательного процесса в дистанционном режиме;
- кратковременный образовательный процесс с использованием ДОТ и ЭО организуется по всем предметам учебного плана в режиме on-line или off-line (по выбору учителя) в соответствии с расписанием;
- при организации учебного процесса с использованием ДОТ и ЭО педагоги корректируют рабочие программы по предмету в соответствии с Положением о рабочей программе предмета, курса.
- текущий контроль знаний обучающихся фиксируется педагогами в классных журналах.

## **7. Организация долговременного образовательного процесса с использованием ДОТ и ЭО.**

7.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, подтвержденными медицинской справкой, дети-инвалиды - по заявлению родителей (законных представителей) могут быть зачислены на долговременное обучение с использованием дистанционных технологий.

7.2. Зачисление учащегося на долговременное обучение с использованием ДОТ оформляется приказом директора образовательной организации.

7.3. Для оптимальной организации процесса обучения с использованием ДОТ образовательная организация оформляет следующие документы:

- индивидуальный учебный план обучающегося, расписание занятий, формы промежуточной аттестации, согласованные с родителями (законными представителями).

## **8. Формы организации образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ**

8.1. При использовании ЭО и ДОТ возможны следующие форматы:

- учитель – в классе, обучающиеся – дома;
- учитель – в классе, часть обучающихся – в классе, часть обучающихся - дома (по предписанию врачей или по решению семьи).

## **9. Порядок утверждения Положения и внесения в него изменений.**

9.1. Данное Положение рассматривает педагогический совет, утверждает директор школы.

9.2. По инициативе педагогических работников в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.