

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

Принято
Педагогическим советом,
от 27.08.2021 г.,
протокол № 6



Утверждено
приказом директора
МАОУ «Школа № 10»
от 31.08.2021г. № 46-
ОД/17

**Правила
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных
данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным
законом «О персональных данных» в МАОУ «Школа №10», принятыми в
соответствии с ним нормативными правовыми актами и нормативными актами
администрации**

1. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными актами в МАОУ «Школа №10»

2. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных делится на текущий и комиссионный.

3. Текущий внутренний контроль осуществляется на постоянной основе ответственным за организацию обработки персональных данных в ходе осуществления мероприятий по обработке персональных данных.

4. Комиссионный внутренний контроль осуществляется комиссией, образуемой приказом директора МАОУ «Школа №10»:

4.1 *Структура комиссии.* Председатель комиссии

4.2 *Порядок формирования комиссии.* Комиссии создается из числа сотрудников школы, допущенных к обработке персональных данных. В проведении проверки не может участвовать лицо, прямо или косвенно заинтересованное в её результатах.

4.3 *Срок полномочий комиссии.* С момента издания приказа и до окончания проверки, но не более 30 дней. Периодичность проверки - не реже одного раза в год.

4.4 *К компетенции комиссии относятся:*

- 1) порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- 2) порядок и условия применения средств защиты информации;
- 3) эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) учёт машинных носителей персональных данных;
- 5) соблюдение правил доступа к персональным данным;
- 6) наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

7) мероприятия по восстановлению персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

7. В отношении персональных данных, ставших известными комиссии в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

8. Срок проведения проверки не может составлять более тридцати дней со дня принятия решения о её проведении.

9. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, директора МАОУ «Школа №10» информирует ответственный за организацию обработки персональных данных либо председатель комиссии.

По результатам проверки комиссией составляется акт, утверждаемый директором МАОУ «Школа №10».